

Interfata Rapoarte

Fiecare modul dispune de o sectiune **Rapoarte**, utilizata pentru analiza detaliata a datelor inregistrate.

HTMLPDFXLSXLSXCSV

Filtre

Campuri

Grupare

Perioada

01.08.2026 - 31.08.2026

Document

Document

..

Locatie

Locatie

..

Agent

Agent

..

Centru

Centru

..

Partener

Partener

..

Categorie

Categorie

..

Butoane afisare rapoarte

1. Butonul **HTML** deschide o noua fereasta web pentru afisarea datelor din raport. Afisarea **HTML** este recomandata in cazul rapoartelor cu un volum mare de date pentru o afisare rapida a informatiilor necesare.
2. Butonul **PDF** permite vizualizarea si descarcarea raportului in format **PDF**.
3. Butonul **XLS** permite exportul datelor din raportul selectat intr-un fisier cu extensia **.xls**.
4. Butonul **XLSX** permite exportul datelor din raportul selectat intr-un fisier cu extensia **.xlsx**, cu posibilitatea de a exporta datele intr-o forma grupata si totalizata, prin bifarea optiunilor **Grupari in Excel** si **Totaluri in Excel** din tab **Grupare**.
5. Butonul **CSV** permite exportul datelor din raportul selectat intr-un fisier cu extensia **.csv**.
6. Butonul **CUBE** permite vizualizarea datelor raportului selectat in format grafic.

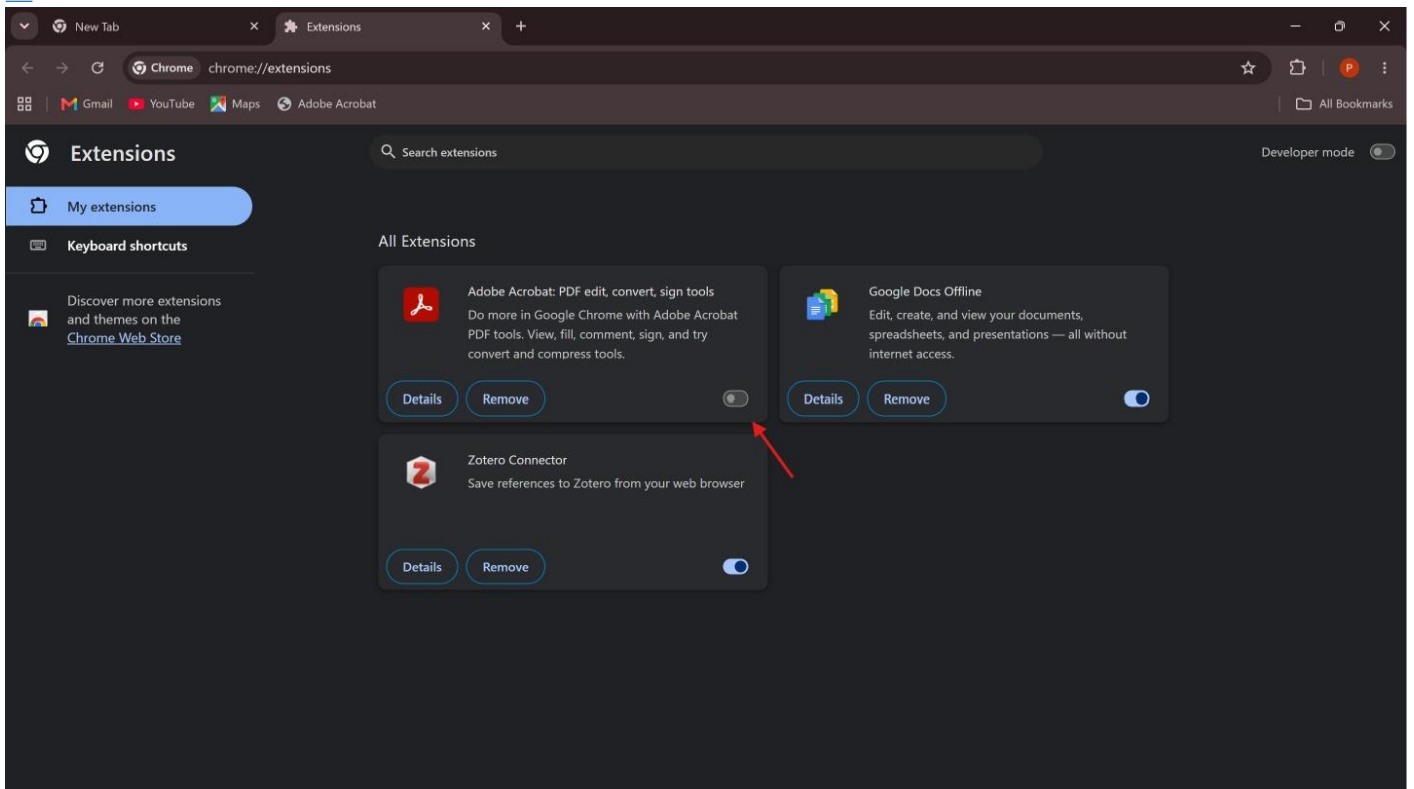
Parametri rapoarte

1. Pagina **Filtre** permite filtrarea informatiilor din raport pe baza unor campuri predefinite, oferind o vizualizare concentrata asupra datelor de interes.
2. Pagina **Campuri** permite adaugarea de campuri suplimentare in raportul selectat pentru analiza detaliata a datelor inregistrate.
3. Pagina **Grupare** permite ogranizarea datelor in grupuri sau subgrupuri, astfel incat informatiile sa fie mai usor de analizat si de inteles.
 - **Sortare date**

- Fiecare raport are predefinite anumite criterii de sortare, pentru afisarea corecta si utila a informatiilor disponibile.
- Pentru a efectua sortari multiple, utilizati campurile **Sortare dupa 1**, **Sortare dupa 2**, **Sortare dupa 3** si/sau **Sortare dupa 4**. Selectati din lista predefinita, afisata in dreptul fiecarui camp, criteriul de sortare dorit.
- **Grupare date**
 - Fiecare raport are predefinite anumite criterii de grupare, care permit afisarea structurata a informatiilor.
 - Pentru a grupa datele, selectati acelasi criteriu in campurile **Grupare dupa** si **Sortare dupa 1**.
 - *De exemplu, pentru gruparea dupa **Nume client**, selectati **Nume client** atat in **Sortare dupa 1**, cat si in **Grupare dupa**.*
- **Subgrupare dupa**
 - Pe langa gruparea principala, permite organizarea datelor dupa un criteriu suplimentar, creand subgrupe in cadrul fiecarei grupe.
- **Filtrare SQL**
 - Permite restrangerea datelor afisate in raport prin definirea unor conditii suplimentare de selectie, utilizand sintaxa SQL.
Exemple:
Date>='2026-08-01' - afiseaza doar documentele emise incepand cu 01 august 2026.
ValueTot>2000 - afiseaza doar inregistrarile cu valoarea totala mai mare de 2000.
- **Grupari si Totaluri in Excel**
 - Campurile **Grupari in Excel** si **Totaluri in Excel** sunt disponibile numai la exportul raportului in format .xlsx.
 - Bifati aceste optiuni pentru a exporta raportul cu datele grupate si totalurile calculate.

Problema afisare PDF cu extensia Acrobat

1. Deschideti browserul Google Chrome
2. In bara de adrese, tastati <chrome://extensions>
3. In lista de extensii, identificati Adobe Acrobat: PDF edit, convert, sign tools.
4. Pentru a dezactiva extensia apasati pe comutatorul albastru.



Revision #42

Created 2026-08-05 15:08:35 UTC by tehnic

Updated 2026-08-10 10:45:37 UTC by tehnic